

**ПОРЯДОК**  
**организации питания школьников в МБОУ СОШ№15 и предоставления**  
**льготного питания школьникам в 2023-2024 учебном году.**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий порядок регламентирует деятельность общеобразовательного учреждения по организации питания школьников и устанавливает условия предоставления льгот при организации горячего питания в целях дифференцированной социальной поддержки детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.2. Порядок предусматривает введение льгот на получение горячего питания в общеобразовательном учреждении за счет средств бюджета Шпаковского муниципального округа.
- 1.3. Порядок направлен на совершенствование организации питания учащихся, повышение охвата детей горячим питанием, социальную поддержку детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.4. Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Ставропольского края от 04.04.2006 г. № 19-кз «О мерах по социальной поддержке отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и многодетных семей», санитарными правилами и нормативами для общеобразовательных учреждений.
- 1.5. Организация горячего питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности общеобразовательного учреждения, входит в показатели результативности работы руководителя учреждения.
- 1.6. Общеобразовательные учреждения осуществляют организационную разъяснительную работу с обучающимися, родителями по вопросам организации горячего питания на платной и льготной основе, санитарно-гигиенических основ горячего питания.
- 1.7. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение горячего питания в течение учебного года на платной или льготной основе. Стоимость питания складывается из денежной нормы питания на 1 ребенка в день, сложившейся по учреждению и утвержденной руководителем общеобразовательного учреждения.
- 1.8. Обучающиеся, имеющие право на льготное питание, получают в общеобразовательном учреждении ежедневно дети с ОВЗ завтрак и обед ; дети из малообеспеченных и многодетных семей завтрак, горячее питание, за счет средств бюджета Шпаковского муниципального округа.
- 1.9. Обучающиеся, имеющие право на льготное питание, получают в общеобразовательном учреждении ежедневно горячие завтраки дети с 1-4 классы.

## **2. Финансовое обеспечение горячего питания**

- 2.1. Источниками финансового обеспечения горячего питания являются средства бюджета Шпаковского муниципального округа, средства родителей (законных представителей), средства от приносящей доход деятельности учреждения.
- 2.2. Заявки в потребности средств на организацию льготного питания обучающихся на планируемый финансовый год подаются в орган управления образованием до 1 сентября года предшествующего планируемому.
- 2.3. Средства на организацию льготного питания обучающихся включаются в план финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.4. Главный распорядитель средств бюджета по отрасли «Образование» (отдел образования администрации Шпаковского муниципального округа) обеспечивает финансирование общеобразовательного учреждения на указанные цели из бюджета Шпаковского муниципального округа по отрасли «Образование».
- 2.5. Финансово - экономический отдел учреждения контролирует использование средств на льготное питание.
- 2.6. В случае неполного использования МБОУ СОШ №15 выделенных средств на льготное питание обучающихся неиспользованные средства могут быть перераспределены в другие общеобразовательные учреждения округа.
- 2.7. Средства, выделенные общеобразовательному учреждению на льготное питание обучающихся, не могут использоваться на другие цели.

## **3. Порядок предоставления льготного питания обучающимся**

- 3.1. Решение на предоставление питания на льготной основе принимается руководителем общеобразовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей), оформляется приказом по учреждению.
- 3.2. Правом льготного питания пользуются обучающиеся в общеобразовательном учреждении из следующих категорий семей:  
имеющие статус малоимущих, в том числе, из многодетных семей; дети-инвалиды; дети-сироты, дети, лишенные печения родителей, учащиеся 1-4 классов.
- 3.3. Основанием для получения льготного питания являются следующие документы:  
заявление родителей (законных представителей); справка из органов социальной защиты о статусе семьи.
- 3.4. Отдел образования администрации Шпаковского муниципального района по представлению директора общеобразовательного учреждения определяет объем финансирования, исходя из количества обучающихся, имеющих основание для получения льготного питания, на текущий финансовый год из бюджета Шпаковского муниципального округа.

3.5. Ответственный за организацию питания, зам.директора по ФЭВ ведут учет питающихся на бесплатной основе, обеспечивают контроль за целевым использованием средств и несут персональную ответственность за организацию предоставленных льгот.

3.6. Ответственность за организацию питания детей, определенных на льготное питание, несут классные руководители.

#### **4. Порядок организации горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ№15.**

4.1. При организации горячего питания следует руководствоваться установленными санитарными правилами и нормативами.

4.2. Основными задачами при организации горячего питания обучающихся являются: обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания; гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании; предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

4.3. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации горячего питания в общеобразовательном учреждении допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители конкурсного отбора (процедур) размещения муниципального заказа, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных детских коллективов.

Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

4.4. Горячее питание обучающихся организуется в соответствии с примерным десятидневным циклическим меню.

В целях преодоления дефицита основных пищевых веществ, в том числе фтора и йода, рекомендуется потребление пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микроэлементами, микро- и макронутриентами. При составлении меню рекомендуется, по возможности, учитывать как территориальные особенности питания, так и набор продуктов в соответствии с сезоном.

4.5. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых столовой общеобразовательного учреждения; выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии; плановый контроль за организацией горячего питания; качество поступающего

сырья и готовой продукции, реализуемых в общеобразовательном учреждении, осуществляется органами территориального Роспотребнадзора.

4.6. Столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы общеобразовательного учреждения.

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания общеобразовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с руководителем общеобразовательного учреждения.

4.7. Организация питания обучающихся продуктами сухого пайка без использования горячих блюд, кроме случаев возникновения аварийных ситуаций на пищеблоке (не более 1-2 недель) или проведения экскурсий в течение учебного дня, запрещена.

4.8. Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов осуществляет создаваемая ежегодно приказом руководителя общеобразовательного учреждения бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

4.9. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за: организацию и качество горячего питания обучающихся, охват обучающихся горячим питанием;

своевременное представление списков, расходование средств, предусмотренных на льготное (дотационное) питание обучающихся, утверждение графика питания; ежедневное утверждение рационов питания меню, организацию дежурства в столовой общеобразовательного учреждения.

4.10. В общеобразовательном учреждении из числа работников назначается ответственный за организацию горячего питания обучающихся с установлением соответствующих обязанностей.

Директор МБОУ СОШ №15



Е.В. Сиденко